LA GRANDE OPERA

BILANCIO SOCIALE ESERCIZIO 2023
PREDISPOSTO AI SENSI DELL'ART. 14 DEL DL 117/2017

ASSOCIAZIONE LA GRANDE OPERA IMPRESA SOCIALE

Indice

1. **PREMESSA – INTRODUZIONE**

2. **NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

3. **INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE**
   A) AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITA'
   B) VALORI E FINALITA' PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO / ATTO COSTITUTIVO)
   C) ATTIVITA' STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (ART. 5 DL 117/2017 E/O ART. 2 DL 112/2017 O ART 1 L. 381/1991)
   D) ALTRE ATTIVITA' SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA / STRUMENTALE
   E) CONTESTO DI RIFERIMENTO
   F) STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

4. **STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**
   A) CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE
   B) SISTEMA DI GOVERNO, CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITA' E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI
   C) MODALITA' DI NOMINA E DURATA CARICA
   D) RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
   E) TIPOLOGIA ORGANO DI CONTROLLO
   F) PARTECIPAZIONE DEI SOCI E MODALITA' (ULTIMI 3 ANNI)
   G) MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

5. **PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE**
   A) TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)
   B) COMPOSIZIONE DEL PERSONALE
   C) ATTIVITA' DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE
   D) CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI LAVORATORI
   E) NATURA DELLE ATTIVITA' SVOLTE DAI VOLONTARI
   F) STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITA' DI CARICA

6. **OBIETTIVI**
   A) DIMENSIONE DI VALORE E OBIETTIVI DI IMPATTO
   B) POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI ORGANIZZAZIONE, DI GESTIONE DI QUALITA' (SE PERTINENTI)

C) OBIETTIVI PROGRAMMATI
D) ELEMENTI / FATTORI CHE POSSONO COMPROMETTERE IL RAGGIUNGIMENTO DEI FINI ISTITUZIONALI

7. **SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

8. **ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

9. **MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE**
   A) RELAZIONE ORGANO DI CONTROLLO

❖

1) PREMESSA – INTRODUZIONE

NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale rappresenta un importante strumento di analisi, pianificazione e programmazione strategica, non solo dal punto di vista finanziario ed economico ma soprattutto per rilevare il raggiungimento degli scopi sociali e di sviluppo delle risorse umane, dell'aumento della qualità dei prodotti e servizi offerti e trovare elementi di innovazione sul piano delle aree di sviluppo dove la società si colloca nel mercato.
Sinteticamente gli obiettivi sono:

- *Aggiornare i soci sull'andamento dello sviluppo e delle attività e della società in generale*
- *Stimolare processi interattivi e innovativi;*
- *Promuovere la partecipazione circolare, motivando le persone nella formazione e crescita della responsabilità;*
- *Evidenziare l'identità e i valori che influenzano le scelte e direzioni;*
- *Illustrare le aspettative e impegni dalle parti coinvolte (soci, lavoratori, collaboratori, dipendenti e utenti);*
- *Interagire con il territorio di riferimento ai vari livelli (enti pubblici, privati e persone fisiche);*
- *Rappresentare il valore aggiunto delle attività;*

La redazione del Bilancio Sociale viene poi diffusa a tutti i livelli della Società, all'Assemblea dei Soci e sul proprio sito internet.

2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

NOME DELL'ENTE	ASSOCIAZIONE LA GRANDE OPERA IMPRESA SOCIALE
CODICE FISCALE	12957570018
PARTITA IVA	12957570018
FORMA GIURIDICA E QUALIFICAZIONE AI SENSI DEL TERZO SETTORE	ASSOCIAZIONE IMPRESA SOCIALE
INDIRIZZO SEDE LEGALE	VIA BALDISSERO N. 21 – 10080 VIDRACCO (TO)

ALTRE SEDI O UNITA' OPERATIVE	VIA MONTIGLIO 4 – 10080 VIDRACCO (TO)	
ISCRIZIONE CCIAA TORINO	REA TO 1328699	
TELEFONO – FAX	0125789987	
SITO WEB	N.D.	
EMAIL	direttivo@lagrandeopera.org	
PEC	Associazionelagrandeopera@pec.it	
CODICI ATECO	90.03.09	Altre creazioni artistiche e letterarie
	85.52.09	Altra formazione culturale
	93.29.9	Altre attività di intrattenimento e di divertimento n.c.a.
ATTIVITA' ESERCITATA	Vendita di oggetti e manufatti artistici quali dipinti, mosaici e vetrate di produzione propria. Progettazione e realizzazione di opere artistiche, quali dipinti – mosaici e vetrate, da realizzare su fabbricati o aree all'aperto. Gestione di strutture ipogeo e/o aree all'aperto per progettazione e conduzione di attività culturali, artigianali, olistiche e ricreative a favore dei propri utenti. Corsi culturali, artistici e ricreativi relativi all'attività.	

A) **AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITA'**

L'attività della società opera nell'area del Canavese tramite le sue sedi ubicate a Vidracco, Baldissero Canavese e Cuceglio.
Le attività si sono avviate nel 2024.

B) **VALORI E FINALITA' PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO / ATTO COSTITUTIVO)**

L'Associazione svolge stabilmente, in via esclusiva o principale, le seguenti attività di interesse generale ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 comma 1 del D.Lgs. n. 112/2017 e dell'art. 5 comma 1 D.Lgs.117/2017:
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 2 D.Lgs. 112/2017;
- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso.

C) ATTIVITA' STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (ART. 5 DL 117/2017 E/O ART. 2 DL 112/2017 O ART 1 L. 381/1991)

In attuazione del principio di sussidiarietà e in coerenza con il presente statuto promuove o realizza le seguenti attività di impresa di interesse generale, finalizzate anche alla creazione di nuovi posti di lavoro:

a) Sviluppare e gestire attività che si prefiggono di stimolare la ricerca, lo studio, la pratica e la sperimentazione dell'individuo nei vari campi delle pratiche olistiche, dell'artigianato, dello sport dilettantistico, del benessere globale, bionaturali, energetiche, artistiche, culturali e ricreative al fine di ottenere un miglioramento sempre crescente della qualità delle condizioni fisiche, mentali, emotive e spirituali, di integrazione ed evoluzione personale e sociale degli utenti che usufruiranno dei servizi e beni erogati dall'Associazione.
b) Organizzare e gestire attività di corsi, ospitalità, somministrazione di alimenti e bevande, centri benessere, scuole, stages, seminari, convegni, proiezioni e conferenze, attività ricreative, correlate allo scopo sociale.
c) Gestire strutture immobiliari ipogee e/o all'aperto che permettano lo sviluppo delle attività indicate ai punti a) e b).
d) Creare modelli flessibili di innovazione economica e imprenditoriale, allo scopo di soddisfare bisogni sociali, culturali, formativi e lavorativi.

Nel contempo valorizzare il territorio anche attraverso il rispetto e la tutela dell'ambiente e della sua ecologia e il risparmio delle risorse idriche, energetiche e alimentari.
Inoltre, l'Associazione potrà:

- collaborare, partecipare o realizzare delle convenzioni con altri enti del Terzo Settore, enti privati e pubblici su progetti o attività attinenti i propri scopi;
- aderire, sempre che ciò sia conforme alle finalità statutari, a circuiti, reti, confederazioni, enti e organismi aventi scopi analoghi a quelli statutari;
- compiere operazioni e attività di natura immobiliare, mobiliare, finanziario e commerciale, pubblicitarie o editoriali, attività culturale di qualunque genere, correlate allo scopo associativo, necessarie ed utili al raggiungimento delle sopra dette finalità e partecipare ad altre associazioni o società con oggetto analogo al proprio, ma con divieto di svolgere attività diverse da quelle menzionate ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

4) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

a) CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE

NUMERO DI SOCI	6
COMPOSIZIONE QUOTE SOCIETARIE	100€
PERSONE FISICHE	5
PERSONE GIURIDICHE PROFIT	-
PERSONE GIURIDICHE NO PROFIT	1

b) SISTEMA DI GOVERNO, CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITA' E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI

NOME COGNOME	CARICA	SESSO	ETA'	DATA NOMINA
ANTONIO MANFRIN	PRESIDENTE C.D.R.	M	51	21/10/2023
SERGIO BOLLO	VICE PRESIDENTE C.D.R.	M	43	21/10/2023
PINA EDGAR JESUS	CONSIGLIERE C.D.R.	M	44	21/10/2023
EMILIA GAMBAROTTA	CONSIGLIERE C.D.R.	F	49	21/10/2023
MANUELA CAPRA	CONSIGLIERE C.D.R.	F	61	21/10/2023
DOTT. MARCO BOCCALATTE	ORGANO DI CONTROLLO	M	59	21/10/2023

c) MODALITA' DI NOMINA E DURATA CARICA

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea, che nomina al suo interno il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario; esso è composto da un numero di componenti da tre a quindici, purché in numero dispari, a scelta dell'Assemblea.
Il Consiglio dura in carica tre esercizi ed i suoi membri sono rieleggibili.
Ai sensi del D.Lgs. 112/2017, l'associazione è tenuta alla nomina di un Organo di Controllo cui sono affidati anche i compiti di cui all'art. 10 del medesimo D.Lgs..
L'Organo di Controllo è costituito da un solo Sindaco.
L'Assemblea dell'Associazione nomina un Sindaco avente i requisiti di cui all'articolo 2397, comma 2, e 2399 del codice civile.
L'Organo di Controllo dura in carica tre esercizi, deve essere in possesso di specifici requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza, ed in particolare (i) non deve avere carichi pendenti, (ii) deve essere in possesso di una comprovata pluriennale esperienza nei settori di attività dell'associazione, (iii) non deve essere portatore di interessi contrastanti con lo scopo dell'associazione.

d) MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

Tipologia di stakeholder	Modalità di coinvolgimento
PERSONALE	I settori sono suddivisi in gruppi di lavoro. Ogni gruppo di lavoro ha un proprio referente. Si incentiva i gruppi di lavoro a lavorare con una programmazione condivisa e avere un incontro periodico di aggiornamento. I referenti hanno un contatto costante con l'organo amministrativo al fine di allineare le informazioni sulle attività e

	sui progetti assegnati. Si incentiva la formazione nei vari aspetti gestionali (informatico, finanziario, corsi obbligatori, relazioni con il pubblico).
SOCI	I soci prendono parta ai momenti assembleari e alle occasioni di partecipazione sociale
CLIENTI / UTENTI	Si tende ad avere il riscontro sulla qualità, miglioramenti e necessità dai clienti / utenti rispetto ai prodotti e servizi offerti. Si sono instaurate diverse metodologie di riscontro, sia scritto che online.
FORNITORI	Diversi fornitori sono coinvolti attivamente nella formulazione delle offerte per le necessità delle singole attività. Alcuni fornitori servono più attività della società. Si è attenti a verificare la qualità dei prodotti e servizi acquisiti, al fine di selezionare i fornitori migliori e fidelizzarli con obiettivo di rafforzare il rapporto con gli stessi.
COLLETTIVITA'	Si tende a creare iniziative socioculturali a favore del coinvolgimento della cittadinanza e della collettività, oltre alla rendicontazione sociale annuale che la società opera tramite il Bilancio Sociale e della sua diffusione tramite diversi canali.

5) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

A) TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)

Le attività dell'associazione sono state avviate dal 1/1/2024

NUMERO PERSONE ASSUNTE	Non sussiste la fattispecie
Di cui NUMERO PERSONE IN ASPETTATIVA	
NUMERO LICENZIAMENTI EFFETTUATI	
NUMERO DIMISSIONI-TEMPO DET. SCAD.	
DIPENDENTI IN CARICA AL 31/12/2023	
A TEMPO DETERMINATO	
A TEMPO INDETERMINATO	
APPRENDISTATO	
OCCUPATI SOLO DIPENDENTI	
OCCUPATI TOTALE	< 30 ANNI < 50 ANNI < 70 ANNI

B) **COMPOSIZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE**

DIRIGENTI	Non sussiste la fattispecie
QUADRI	Non sussiste la fattispecie
IMPIEGATI	Non sussiste la fattispecie
OPERAI	Non sussiste la fattispecie
ALTRO	Non sussiste la fattispecie

ANZIANITA' DIPENDENTI	2022	2023
< 5 ANNI	-	-
< 10 ANNI	-	-
➢ 10 ANNI	-	-

DIPENDENTI DIVISI PER FUNZIONI

AMMINISTRAZIONE	
BACK-OFFICE	
FRONT-OFFICE	
ATTIVITA' RICETTIVE	
ATTIVITA' BENESSERE	
ATTIVITA' MANUTENZIONI	
ATTIVITA' LAVORAZIONI ARTISTICHE	

LIVELLO ISTRUZIONE DEL PERSONALE OCCUPATO

LICENZIA MEDIA	
ISTRUZIONE SECONDA SUPERIORE (non permette accesso all'università)	
ISTRUZIONE SECONDA SUPERIORE (che permette accesso all'università)	
DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE	
SENZA TITOLO DI STUDIO	
LAUREA	

Sia i lavoratori dipendenti che i volontari sono impiegati come soggetti direttamente interessati alle attività di interesse generale, nel rispetto delle disposizioni statutarie.

VOLONTARI

Al 31/12/2023	nessuno

C) **ATTIVITA' DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE**

	ORE PARTECIPANTI	ORE PROCAPITE	OBBLIGATORIO / NON OBBLIGATORIO

Le attività dell'associazione sono state avviate dal 1/1/2024

D) CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI LAVORATORI

C.C.N.L. che sarà applicato ai lavoratori **CCNL ANPIT TERZIARIO**
Il trattamento economico dei lavoratori è adeguato al C.C.N.L. applicato e che viene rispettato il parametro di differenza retribuita massima di cui all'art. 13 c.1 del D.Lgs. 112/2017.

E) NATURA DELLE ATTIVITA' SVOLTE DAI VOLONTARI

Le attività dell'associazione sono state avviate dal 1/1/2024

F) **STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITA' DI CARICA AL 31/12/2023**

MEMBRI C.D.A.	Nessun Emolumento
ORGANO DI CONTROLLO	Emolumento
DIRIGENTI	Nessun Emolumento
DIPENDENTI	Nessun Emolumento
VOLONTARI	Nessun Rimborso Spese

6) OBIETTIVI

A) **DIMENSIONE DI VALORE E OBIETTIVI DI IMPATTO**

La società ha come obiettivo di offrire i migliori servizi relativi alla cura, benessere, cultura e conoscenza delle ricchezze del territorio dal punto di vista sociale, artistico e ambientale.

Si sviluppano diverse forme di comunicazione multimediale per valorizzare le stesse attività.

L'organo amministrativo è composto da 3 maschi e 2 femmine per un totale di 5 componenti di cui 1 presidente, 1 vice-presidente e 3 consiglieri.

Si tenderà, con l'avvio delle attività dell'Associazione nel 2024, a sviluppare maggiormente processi di attività territoriale in partnership con enti pubblici, no profit e reti del Terzo Settore. in quest'ultimo caso l'iscrizione all'Associazione Nazionale di Promozione Sociale C.O.N.A.C.R.E.I.S. è una dimostrazione della volontà di connettere altre realtà con obiettivi e attività attinenti agli scopi della società.

B) **POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI ORGANIZZAZIONE, DI GESTIONE DI QUALITA' (SE PERTINENTI)**

Nessuna.

C) **OBIETTIVI PROGRAMMATI**

La società ha la volontà di avviare nel 2024 le attività di:

- *Laboratorio artigianale specializzato nella realizzazione di opere artistiche in vetro, mosaico e pitture;*
- *Gestire la struttura ipogeo denominata "Templi dell'Umanità", ubicata in Vidracco, struttura rinomata in tutto il Mondo per essere una delle più grandi al mondo. In tale struttura è possibile sviluppare attività di ospitalità, corsi culturali e relativi al benessere, visite, meditazioni.*

in attenzione anche la realizzazione di modelli relativi ai processi lavorativi e digitalizzazione delle proprie attività per facilitare e migliorare i processi di controllo e pianificazione degli stessi.

D) **ELEMENTI / FATTORI CHE POSSONO COMPROMETTERE IL RAGGIUNGIMENTO DEI FINI ISTITUZIONALI**

Gli eventi esterni alle attività della società, come ad esempio la situazione di emergenza creata dal Covid-19 o le situazioni di guerra (Ucraina e Israele), possono limitare il numero di utenti previsti nell'anno che possono acquisire servizi e prodotti della Società.

7) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 3 ANNI

RICAVI PROVENIENTI DAI SETTORI E ATTIVITA'

Le attività dell'Associazione verranno avviate dal 1/1/2024

					2023	
Erogazioni liberali					450	100%
TOTALE					**450**	100%

PATRIMONIO

			2023
CAPITALE SOCIALE			15.000
RISERVE DI CAPIT.			-1
UTILE/PERDITA ESERCIZIO A NUOVO			
UTILE/PERDITA ESERCIZIO			519
TOTALE PATRIMONIO NETTO			15.518

Si precisa che l'avanzo di esercizio del bilancio 2023, par a € 519 (Cinquecentodiciannove/00) , sarò destinato a riserva volontaria.

CONTO ECONOMICO

			2023
VALORE DEL RISULTATO DI GESTIONE (A-B BILANCIO CEE)			683
PROVENTI E ONERI FINANZIARI			-
IMPOSTE			164
RISULTATO NETTO DI ESERCIZIO			519

COMPOSIZIONE CAPITALE SOCIALE

			2023
CAPITALE SOCIALE VERSATO DAI SOCI			15.000

VALORE DELLA PRODUZIONE

			2023
Totale Valore della Produzione	-	-	1.050

COSTO DEL LAVORO

			2023
Tot.costi per il Personale	-	-	-

A) SPECIFICHE INFORMAZIONI SULLE ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

La società non ha effettuato campagne di raccolta fondi e non ha ricevuto il contributo 5x1000.
La società ha ricevuto erogazioni liberali a sostegno delle attività.

8) ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

MODELLO L 231/2001
Ad oggi si propone di cercare professionista qualificato per avviare il lavoro sul modello L. 231/2001 e addivenire all'adozione, attuando i metodi di controllo efficaci per ottemperare alle finalità della legge.

RATING DI LEGALITA'
La società non ha acquisto il rating.

CERTIFICAZIONE QUALITA' DEI PRODOTTI E PROCESSI:
La società non ha acquisito certificazioni.

CONTENZIONSI / CONTROVERSIE
La società non ha in essere contenzioni o controversie interne o esterne.

IMPATTO AMBIENTALE, CONSUMI DI ENERGIA, MATERIE PRIME, PRODUZIONE RIFIUTI
Nei locali occupati dalle attività alla "DamanhurCrea" di Vidracco, dal 1/1/2024, la società usufruisce dell'impianto fotovoltaico da oltre 100kw che è collegato a tutta la struttura, oltre all'impianto di climatizzazione estivo e invernale, alimentato da Pompe di Calore. Viene adoperato la raccolta differenziata e quella speciale per la raccolta dei toner o cartucce stampanti esauste.
La società mira all'obiettivo di eseguire una ricerca sui prodotti di materiale di consumo e di pulizia, da utilizzare per le proprie attività, a basso impatto.

9) **MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE**
La società si è dotata di un organo di controllo monocratico con funzioni di vigilanza sindacale ai sensi e per gli effetti dell'art. 2429 c.c. in quanto organo previsto per le Imprese Sociali dall'art. 10 del D.Lgs. 112/2017 istitutivo della nuova impresa sociale come ente del terzo settore. La funzione di Sindaco Unico è ricoperta dal Dott. Marco Boccalatte che ha svolto il proprio incarico con le previste verifiche periodiche e con la presenza, principalmente in via telematica, alle riunioni dell'organo amministrativo. A corredo del presente bilancio di esercizio il sindaco unico ha redatto la propria relazione annuale al bilancio, che costituisce allegato al fascicolo del bilancio di esercizio che si andrà a depositare al Registro delle Imprese, dove emerge l'osservanza da parte della società delle finalità sociali ed il rispetto delle condizioni previste dal D.Lgs. 112/2017.

Vidracco, 31/03/2024

Il Presidente del CDR
Associazione La Grande Opera Impresa Sociale

Antonio Manfrin

Associazione LA GRANDE OPERA
Impresa sociale
V.Baldissero 21-10080-Vidracco (To)
C.f. - P.iva 12957570018