Verbale dell'Assemblea Ordinaria dei Soci

del 28 Giugno 2024

L'anno 2024 il giorno 28 del mese di GIUGNO alle ore 12,00 presso il locale condotto dall'Associazione nell'immobile sito in Via Baldissero n. 21 – 10080 Vidracco (TO), si è riunita, in PRIMA convocazione, l'Assemblea Ordinaria dei Soci dell'Associazione LA GRANDE OPERA impresa sociale per discutere e approvare sul seguente:

Ordine del giorno

1) *Approvazione bilancio esercizio 2023 e relativi allegati (Bilancio sociale e Relazione Organo di Controllo);*
2) *Approvazione compenso al Presidente;*
3) *Approvazione preventivo esercizio 2024;*
4) *Varie ed eventuali.*

Risultano essere presenti tutti i soci dell'Associazione, cosi come da distinta foglio presenze allegato al presente verbale. Si precisa che due soci sono presenti in videoconferenza tramite chiamata diretta effettuata dal Presidente dell'Associazione che ha provveduto a verificarne l'identità.

Risulta presente l'intero Consiglio Direttivo e l'Organo di Controllo, nella persona del dott. Marco Boccalatte, in audioconferenza.

Viene nominato presidente dell'Assemblea il sig. ANTONIO MANFRIN.

Il Presidente, confermando la regolarità della convocazione come da Statuto e la validità dell'Assemblea in prima convocazione, apre la seduta e invita la sig.ra ANNA FARINELLI a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente passa a trattare i punti all'ordine del giorno.

1) Approvazione bilancio esercizio 2023 e relativi allegati (Bilancio Sociale e Relazione Organo di controllo)

Il Presidente provvede a leggere i documenti, redatti secondo le linee guida emanate dal Ministero del Lavoro e Politiche Sociali per gli Enti del Terzo Settore.

Si è provveduto a redigere:

- Bilancio CEE di esercizio 2023 in forma micro ricorrendone i presupposti normativi;

- Bilancio sociale relativo all'esercizio 2023 predisposto ai sensi delle normative vigenti;
- Relazione dell'Organo di controllo sull'esercizio 2023, rilasciato dal dott. Marco Boccalatte

I modelli che compongono il bilancio 2023 sono stati preventivamente, con la convocazione dell'Assemblea, affissi presso la sede dell'Associazione e inviati sulla chat Telegram condivisa con tutti i soci dell'Associazione.

Pertanto il risultato di esercizio vede complessivamente un utile di € 519. Si propone di destinare l'utile di esercizio a riserva volontaria.

Il Presidente conclude la lettura dei documenti esprimendo soddisfazione per i risultati conseguiti e le attività sviluppate. Il Presidente provvede a dare alcuni approfondimenti sulle voci poste a bilancio. Emergono da parte dei presenti alcune domande di approfondimento alle quali viene dato riscontro puntuale da parte dei membri del Consiglio Direttivo.

Non essendoci ulteriori approfondimenti da parte dei presenti viene posto la votazione, per alzata di mano. I presenti, all'unanimità

DELIBERANO

- *Di approvare, senza riserve e/o eccezione alcune, i documenti che compongono il bilancio al 31/12/2023, bilancio cee in formato micro – bilancio sociale e relazione dell'organo di controllo, che vede l'utile di esercizio di € 519.*
- *Di destinare l'utile di esercizio 2023, pari a € 519, a riserva volontaria*
- *Di delegare il Presidente a compiere tutti gli atti e pratiche necessarie al deposito del bilancio, e relativi allegati, presso gli enti comptenti;*

2) **Approvazione compenso al Presidente**

Il Presidente informa che i membri del Consiglio Direttivo hanno valutato la necessità di remunerare l'attività svolta dal Presidente tenuto conto della complessità e necessità di attività amministrative e gestionali per l'avvio e sviluppo dell'Associazione e in particolare tenuto conto di:

- Il numero di persone dipendenti ad oggi: 18
- Le attività in convenzione, che necessitano di essere seguite e sviluppate, in collaborazione con gli enti coinvolti (no profit e/o enti del terzo settore);

- La partecipazione al contesto sociale dove l'associazione svolge le proprie attività;
- Lo sviluppo e coordinamento di attività di welfare a favore dei lavoratori dell'Associazione;
- L'adozione di strumenti gestionali e di controllo per la gestione economico e finanziaria dell'Associazione;

valutato questi elementi e l'ipotesi di sviluppo del bilancio dell'Associazione viene proposto di approvare un compenso al Presidente pari a € 10.200 (diecimila duecento/00) per l'esercizio 2024, oltre iva e oneri di legge. Il Presidente provvederà a emettere fattura con propria partita iva, come lavoratore autonomo, all'Associazione, in unica o più fatture.

Non essendoci ulteriori approfondimenti da parte dei presenti viene posto la votazione, per alzata di mano. I presenti, all'unanimità

DELIBERANO

- *Di approvare, senza riserve e/o eccezione alcune, il compenso annuale per l'esercizio 2024 di € 10.200 (diecimila duecento/00), oltre IVA e oneri di legge, nei termini e modalità sopraindicate.*

3) Approvazione preventivo esercizio 2024

Il Presidente provvede a leggere il piano programmatico delle attività previste per l'esercizio 2024:

- Gestione e sviluppo delle attività relative alla struttura ipogeo "Templi dell'umanità";
- Sviluppo delle attività istituzionali condivise con altri Enti del Terzo Settore presenti nell'area del Canavese;
- Avviamento e introduzione di prodotti artigianali e servizi, come ad esempio corsi di formazione, del laboratorio artigianale di vetri, pittura e mosaico;
- Partecipazione a bandi di interesse generale dell'Associazione;
- Adozione di strumenti di gestione per il controllo delle attività associative e del conto economico e patrimoniale;
- Valutare investimenti in impianti a energie rinnovabili e utilizzo di materiali a basso impatto ambientale;

Il bilancio previsionale per l'esercizio 2024 vede la seguente proiezione di ricavi e costi:

VOCE	**RICAVI**	**COSTI**
EROGAZIONI LIBERALI	200.000	
ATTIVITA' RICETTIVA ABATON	100.000	
CONVENZIONE ATTIVITA' DHORA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	60.000	
ATTIVITA' LAVORI E VENDITA OGGETTI ARTISTICI ARTIGIANALI	50.000	
TOTALE RICAVI	**410.000**	
EMOLUMENTI E CONTRIBUTI DIPENDENTI		260.000
MATERIALI, ATTREZZATURE E SERVIZI		40.000
COSTI ENERGETICI SU LOCALI CONDOTTI DALL'ASSOCIAZIONE		20.000
CONSULENZE (PAGHE, FISCALI, SICUREZZA, PRIVACY, ETC..)		25.000
AFFITTO E UTENZE LOCALI		25.000
ASSICURAZIONI, ONERI BANCARI E FINANZIARI		15.000
MANUTENZIONI, VARIE		20.000
TOTALE COSTI		**405.000**
UTILE PREVENTIVO	**5.000**	

ESERCIZIO 2024		

Si ritiene che il bilancio previsionale sia coerente e sostenibile per le attività e progetti da perseguire nell'esercizio 2024.

Il Presidente propone di confermare la quota associativa per l'esercizio 2024 in € 100,00 (Cento/00).

Non essendoci ulteriori approfondimenti da parte dei presenti viene posto la votazione, per alzata di mano. I presenti, all'unanimità

DELIBERANO

- *Di approvare, senza riserve e/o eccezione alcune, il bilancio previsionale per l'esercizio 2024 cosi come formulato dal Consiglio Direttivo, con previsione di ricavi per € 410.000 e costi per € 405.000, e di confermare la quota associativa ordinaria 2024 in € 100,00 (Cento/00).*

4) **Varie ed eventuali**

Non avendo altri argomenti da discutere, previa lettura e approvazione del presente verbale, la seduta viene tolta alle ore 12,30.

Il Presidente
Antonio Manfrin

Il Segretario
Anna Farinelli